



SAMORZĄDOWY
DIAMENT
INNOWACJI

REGULAMIN

Regulamin Ogólnopolskiego Konkursu Rankingowego „Samorządowy Diament Innowacji”

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem Konkursu Rankingowego „Samorządowy Diament Innowacji” (dalej: „Organizator”) jest:

*Fundacja Wspierania Jakości i Innowacji z siedzibą w Krakowie
ul. Zamknięta 10 / 1.5
30-554 Kraków
e-mail: kontakt@fundacja-innowacji.pl
tel. kom. +48 510 606 426
NIP: 6793322918
REGON: 540932760
KRS: 0001156170*

2. Celem Konkursu Rankingowego „Samorządowy Diament Innowacji” (dalej: „Konkurs”) jest nagradzanie, promowanie oraz upowszechnianie wartościowych społecznie, nowoczesnych, zgodnych z potrzebami lokalnymi działań, projektów, przedsięwzięć czy inwestycji w dziedzinie innowacyjności, podejmowanych i realizowanych przez gminy, powiaty, samorzady województw oraz inne podmioty działające na rynku terytorialnym, w szczególności spółki komunalne i jednostki organizacyjne / budżetowe gmin, powiatów i samorządnych województw.

3. Innowacyjność, o której mowa w pkt. 2, definiowana jest szeroko i może być rozumiana jako wdrażanie na poziomie lokalnym / regionalnym nowych rozwiązań, projektów i inwestycji, które:

- usprawniają pracę urzędu lub jednostki,
- poprawiają jakość usług świadczonych mieszkańcom,
- poprawiają jakość życia w gminie / powiecie / województwie,
- pozwalają lepiej wykorzystać dostępne zasoby (ludzi, czas, pieniądze),
- odpowiadają na nowe potrzeby społeczności lokalnej / regionalnej.

II PRZEDMIOT KONKURSU, KATEGORIE I UCZESTNICZY

1. Przedmiotem Konkursu są przedsięwzięcia, działania, programy, inwestycje, projekty i zadania (a także ich rezultaty), które - poprzez zastosowanie wartościowych, oryginalnych, efektywnych, skutecznych, nowych rozwiązań, pomysłów i konceptów - przyczyniają się w szczególności do:

- usprawnienia pracy urzędu lub jednostki,

- poprawy jakości usług świadczonych mieszkańcom,
- poprawy jakości życia w gminie / powiecie / województwie,
- lepszego wykorzystania dostępnych zasobów (ludzi, czasu, funduszy),
- zaspokojenia nowych potrzeb społeczności lokalnej / regionalnej.

2. Uczestnikami Konkursu mogą być gminy, powiaty, samorządy wojewódzkie, spółki komunalne, jednostki organizacyjne gmin, powiatów i samorządów wojewódzkich oraz inne podmioty i jednostki organizacyjne działające na szczeblu samorządowym.

3. Zgłoszeń do konkursu mogą dokonywać przedstawiciele podmiotów, o których mowa w pkt. 2, upoważnieni do ich reprezentowania.

III ZGŁASZANIE UDZIAŁU

1. Zgłoszenia konkursowe dokonywane są na formularzu udostępnionym przez organizatora.

2. Warunkiem udziału w konkursie jest przesłanie organizatorowi drogą e-mailową wypełnionego formularza podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu zgłaszającego się do konkursu. Po prawidłowym wypełnieniu i wysłaniu formularza do uczestnika wpłynię ze strony organizatora potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia udziału w Konkursie.

3. Wzięcie udziału w Konkursie oznacza zaakceptowanie wszystkich postanowień niniejszego Regulaminu, w tym także warunków realizacji świadczenia szkoleniowego, o którym mowa w sekcji VI niniejszego regulaminu i jego ceny. Wzięcie udziału w Konkursie oznacza nadto wyrażenie zgody na umieszczenie nazwy uczestnika Konkursu (w przypadku uzyskania pozytywnego wyniku konkursowego) w materiałach informacyjnych i promocyjnych związanych z konkursem.

4. Podmiot zgłaszający się do konkursu przedstawia od jednego do trzech (maksymalnie trzy) projekty, przedsięwzięcia, działania lub inwestycje, zrealizowane w okresie ostatnich 5 lat, cechujące się innowacyjnością. Przedmiotem konkursu mogą być przykładowo:

- nowe usługi / projekty dla mieszkańców – np. nowatorskie programy społeczne, kulturalne, edukacyjne itp.,
- nowe inwestycje – np. budowa oczyszczalni ścieków, budowa nowego obiektu kultury, kompleksowy remont zabytkowego ratusza itp.,
- nowe technologie – np. cyfryzacja urzędu, wprowadzenie systemu online itp.,
- nowe sposoby organizacji pracy – np. uproszczenie procedur obsługi klienta, wdrożenie nowego modelu oceny satysfakcji klientów urzędu,
- nowe partnerstwa i współpraca – np. wspólne działania z firmami, NGO, innymi gminami itp.

5. Zgłaszając do konkursu więcej niż jeden projekt (przedsięwzięcie, inwestycje itp.) należy opisać je w oddzielnych formularzach konkursowych, zgodnie z zasadą „jeden formularz – jeden projekt”.

IV OCENA I CERTYFIKACJA KONKURSOWA

1. Laureatów Konkursu wybierze powołana przez Organizatora Kapituła złożona z naukowców (w szczególności reprezentujących nauki społeczne) i przedstawicieli Organizatora.

2. Od decyzji Kapituły Konkursu nie przysługuje odwołanie.

3. Każde zgłoszenie konkursowe (aplikację konkursową) ocenia niezależnie od siebie 2 członków Kapituły Konkursowej, stosując model „ślepego recenzowania”, tj. nie ujawniając wobec uczestnika konkursu personaliów osób oceniających.
4. Członkowie Kapituły Konkursowej dokonują oceny merytorycznej projektów przedstawionych przez uczestników konkursu, kierując się zasadami prawdy, obiektywizmu, rzetelności, etyki i uczciwości.
5. Członkowie Kapituły Konkursowej pracują na zasadzie niezawisłości. Zakazane jest wpływanie na ich oceny. Każdy projekt (działanie, inwestycja itp.) przedstawiony w zgłoszeniu przez uczestnika konkursu oceniany jest oddzielnie.
6. Podczas trwania procedury konkursowej członkowie Kapituły Konkursowej mogą gromadzić i analizować dodatkowe informacje o uczestnikach Konkursu, nie ujawnione w zgłoszeniu konkursowym, w zakresie objętym procedurą certyfikacyjną, np. dostępne w domenie publicznej.
7. Członkowie Kapituły Konkursowej, po dokonaniu szczegółowej analizy zgłoszeń i podanych w nich informacji, przyznają projektom (działaniom, inwestycjom itp.) zgłoszonym do konkursu punkty rankingowe, za pomocą których dokonują rankingowania zgłoszonych do Konkursu działań, projektów, inwestycji itp.
8. Każdy z członków Kapituły Konkursowej, oceniających dany projekt, działanie, inwestycje itp. przyznaje mu od 0 do 40 punktów rankingowych.
9. Tytuł „Samorządowy Diament Innowacji” przyznaje się projektom, inwestycjom, działaniom itp., które uzyskały w procedurze rankingowania co najmniej 41 punktów rankingowych na 80 możliwych do uzyskania. Organizator nie ujawnia nazw uczestników Konkursu ani projektów, którym odmówiono przyznania tytułów konkursowych. Dane i dokumenty uczestników Konkursu, którym odmówiono przyznania tytułów są trwale usuwane / brakowane niezwłocznie po zakończeniu Konkursu.
10. Zarząd Organizatora może przyznać nagrody dodatkowe wybranym uczestnikom Konkursu, którzy w stopniu szczególnie wyróżniającego się działają na rzecz rozwoju innowacyjności.

V OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU

1. Rozstrzygnięcie Konkursu i opublikowanie wyników następuje podczas Gali Finałowej, na którą zapraszani są Laureaci.
2. Gala służy ogłoszeniu Laureatów, promocji Laureatów oraz tworzeniu przestrzeni do kooperacji, wymiany doświadczeń i nawiązywania kontaktów pomiędzy Laureatami.

VI ŚWIADCZENIA W RAMACH UDZIAŁU W KONKURSIE

1. Organizator zobowiązany jest do zrealizowania w ramach konkursu świadczenia polegającego na dokonaniu oceny zgłoszenia (zgłoszeń) uczestnika na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie. W przypadku przyznania uczestnikowi konkursu tytułu konkursowego "Samorządowy Diament Innowacji" organizator zobowiązany jest dodatkowo do realizacji następujących świadczeń na rzecz uczestnika-laureata Konkursu:

- a) przesłanie laureatowi logotypu (znaku jakości) „Samorządowy Diament Innowacji” drogą elektroniczną, w formacie pliku graficznego oraz udzielenie laureatowi licencji niewyłącznej na okres 12 miesięcy od dnia przesłania logotypu - na posługiwanie się logotypem w komunikacji

marketingowej laureata, w szczególności na takich polach eksploatacji jak: strona internetowa, media społecznościowe, papier firmowy, ulotki, broszury, foldery.

b) przekazanie laureatowi Certyfikatu „Samorządowy Diament Innowacji”, potwierdzającego pozytywny wynik postępowania konkursowego – odrębnie dla każdego nagrodzonego projektu, przedsięwzięcia, inwestycji itp.

c) zaproszenie laureata (delegacji laureata) do udziału w Gali Finałowej Konkursu, poprzez wysłanie laureatowi zaproszenia na galę drogą e-mailową, na adres wskazany w zgłoszeniu konkursowym,

d) przekazanie laureatowi e-mailem serwisu fotograficznego wykonanego podczas Gali Finałowej Konkursu,

e) przesłanie laureatowi na adres e-mail wersji elektronicznej Certyfikatu „Samorządowy Diament Innowacji” (bez podpisów odręcznych i pieczęci) – w razie nieodebrania oryginału Certyfikatu w wersji wydrukowanej na Gali Finałowej,

f) promocja laureata podczas Gali Finałowej Konkursu poprzez wyczytanie jego nazwy przez prowadzącego Galę,

g) udostępnienie laureatowi drogą e-mailową webinaru szkoleniowego (w formie pliku audio-wideo), zawierającego co najmniej 2-godzinny wykład poświęcony problematyce innowacyjności oraz formom promocji jednostek samorządowych z wykorzystaniem certyfikatu „Samorządowy Diament Innowacji”. Świadczenie polegające na udostępnieniu laureatowi drogą e-mailową webinaru szkoleniowego, o którym mowa w niniejszym punkcie, ma charakter usługi szkoleniowej, którą Organizator realizuje odpłatnie.

2. Uczestnik konkursu, który uzyska pozytywny wynik w konkursie, potwierdzony przyznaniem Certyfikatu „Samorządowy Diament Innowacji”, zobowiązany jest do wniesienia na rzecz Organizatora jednorazowej opłaty szkoleniowej. Opłata ta stanowi wynagrodzenie za udostępnienie laureatowi przez Organizatora webinaru szkoleniowego (w formie pliku audio-wideo) zawierającego co najmniej 2-godzinny wykład szkoleniowy poświęcony problematyce innowacyjności oraz formom promocji jednostek samorządowych z wykorzystaniem certyfikatu „Samorządowy Diament Innowacji”.

3. Organizator realizuje szkolenie w formie webinaru w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej.

4. Opłata szkoleniowa wnoszona jest przez laureata po zakończeniu procedury certyfikacji oraz po przesłaniu na adres e-mail wskazany przez laureata w zgłoszeniu konkursowym webinaru szkoleniowego, o którym mowa w sekcji VI pkt 1 g niniejszego regulaminu - na podstawie faktury wystawionej przez Organizatora i doręczonej laureatowi drogą elektroniczną (e-mail). Organizator wskazuje na fakturze następującą nazwę usługi: „opłata szkoleniowa – udział w szkoleniu on-line w formie webinaru na temat innowacyjności”. Uczestnicy konkursu, którzy wezmą udział w konkursie, a nie uzyskają w nim pozytywnego wyniku, nie wnoszą opłaty szkoleniowej ani żadnych innych opłat. Ewentualne nieskorzystanie przez laureata z udostępnionego mu webinaru szkoleniowego nie zwalnia laureata konkursu z obowiązku dokonania zapłaty za szkolenie (wniesienia opłaty szkoleniowej), zgodnie z doręczoną fakturą.

5. Wysokość opłaty szkoleniowej wynosi:

a) 4500 zł netto – w przypadku uzyskania w konkursie pozytywnego wyniku i certyfikatu „Samorządowy Diament Innowacji” dla jednego zgłoszonego projektu, przedsięwzięcia, inwestycji itp.

b) 6500 zł netto – w przypadku uzyskania w konkursie pozytywnego wyniku i certyfikatów „Samorządowy Diament Innowacji” dla więcej niż jednego zgłoszonego projektu, przedsięwzięcia, inwestycji itp.

6. Ewentualnej rezygnacji z udziału w Konkursie (wypowiedzenia umowy) uczestnik Konkursu może dokonać nie później niż w ciągu 7 dni od dnia nadesłania drogą e-mailową swojego zgłoszenia do konkursu. Rezygnacji (wypowiedzenia umowy) należy dokonać w formie pisemnej, listem poleconym, na adres Organizatora, pod rygorem nieważności.

VII DANE OSOBOWE

1. Przesłanie zgłoszenia konkursowego jest równoznaczne z wyrażeniem przez zgłaszającego zgody na przetwarzanie jego danych osobowych (imię, nazwisko, inne dane osobowe podane w zgłoszeniu konkursowym). Dane osobowe będą przetwarzane przez:

*Fundację Wspierania Jakości i Innowacji z siedzibą w Krakowie
ul. Zamknięta 10 / 1.5
30-554 Kraków
e-mail: kontakt@fundacja-innowacji.pl
tel. kom. +48 510 606 426
NIP: 6793322918
REGON: 540932760
KRS: 0001156170*

- na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 dotyczącego ochrony danych osobowych (dalej: „RODO”) w celu: realizacji Konkursu – przez czas niezbędny do przeprowadzenia Konkursu;

2. Uczestnikowi Konkursu przysługuje prawo dostępu do jego danych osobowych, ich sprostowania, zmiany, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, wniesienia skargi do organu nadzorczego, na zasadach określonych w RODO.

VIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin Konkursu dostępny jest na stronie internetowej organizatora w postaci pliku PDF.

2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania lub przerwania Konkursu bez podania przyczyny.

3. W sprawach nieunormowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

4. W sprawach spornych lub nieuregulowanych w niniejszym regulaminie głos decydujący przysługuje Prezesowi Zarządu Organizatora.

5. Wszelkie ewentualne spory pomiędzy uczestnikami Konkursu a Organizatorem rozstrzygać będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Organizatora.